

Утверждаю:

Директор школы

\_\_\_\_\_Магомедгаджиева П.Л.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об общественном совете МКОУ «Юрковская СОШ» по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет деятельность общественного Совета МДОУ д/с №38 по вопросам регламентации доступа к информации в Интернете (далее - Совет).

1.2. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией РФ;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом РФ «Об образовании»;
- указами и распоряжениями Президента и Правительства РФ;
- Типовым положением о ОУ;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Московской области;
- Уставом ОУ и настоящим Положением;
- специальными познаниями, в том числе полученными в результате профессиональной деятельности по рассматриваемой тематике;
- интересами воспитанниками;

- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

1.3. Совет взаимодействует с руководством ОУ.

1.4. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

1.5. Отнесение определенных категорий и/или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, осуществляется на основании решений Совета лицом, уполномоченным руководителем ОУ по представлению Совета.

1.6. Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в дошкольном образовательном учреждении и доступ, к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, определяются в установленном порядке.

## **^ 2. Задачи Совета.**

2.1. Совет:

- осуществляет непосредственное определение политики доступа в Интернет;
- организует общественный контроль по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет и создание безопасных условий его осуществления;
- защищает законные права воспитанников, их родителей (законных представителей) и работников ОУ;
- организация изучение спроса воспитанников, их родителей (законных представителей), работников ОУ к информации сети Интернет;
- согласует локальные акты ОУ в соответствии с установленной компетенцией.

## **^ 3. Содержание работы и функции Совета.**

### 3.1. Совет:

- принимает решения о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образовательного процесса с учетом социокультурных особенностей конкретного региона, с учетом мнения членов Совета, а также иных заинтересованных лиц, представивших свои предложения в Совет;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсах дошкольного образовательного учреждения;
- направляет руководителю дошкольного образовательного учреждения рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за непосредственный контроль безопасности работы в сети Интернет и соответствия ее целям и задачам образовательного процесса.

### **^ 4. Организация работы Совета.**

4.1. Совет избирается сроком на один год.

4.2. Состав Совета: 2 родителя, старший воспитатель, специалисты ОУ.

4.3. Выборы в Совет проходят открытым голосованием на родительском собрании.

4.4. Совет избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета.

4.5. Очередные собрания Совета проводятся с периодичностью, установленной Советом.

4.6. Принятие решений о политике доступа к ресурсам/группам ресурсов сети Интернет осуществляется Советом самостоятельно при необходимости либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут привлекаться:

- учителя МКОУ ЮСОШ;

- педагоги других ОУ;

- лица, имеющие специальные знания либо опыт работы в соответствующих областях;

- представители органов управления образованием.

4.7. Решение Совета является правомочным, если на заседании присутствовали 2/3 состава Совета и если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих.

4.8. Решения Совета носят рекомендательный характер и вводятся в действие для обязательного исполнения приказом заведующей.

## **^ 5. Права и обязанности Совета.**

5.1. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

5.2. Совет имеет право:

- потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося регламентации доступа к информации в сети Интернет;
- вносить предложения по совершенствованию работы ОУ в данном вопросе.

5.3. Совет несет ответственность за:

- соблюдение в своей деятельности законодательства РФ;
- компетентность принимаемых решений;
- соблюдение данного положения;
- реализацию задач.

## **6. Делопроизводство.**

6.1. Все материалы, отражающие деятельность Совета, входят в номенклатуру дел ОУ.

6.2. Заседания протоколируются. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем. За ведение и хранение протоколов заседаний Совета отвечает председатель Совета.

6.3. Отчёт Совета о работе, проделанной за истекший период, публикуется на сайте ОУ.